

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Малышевская средняя общеобразовательная школа»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Малышевская СОШ»
Е.В. Житкова Е.В. Житкова
«01» сентября 2022г.
Приказ № 175

**План мероприятий
профориентационной работы
на 2022-2023 учебный год**

Цель:

- Создание условий для профессионального самоопределения учащихся и осознанного выбора профессии на основе формирования у учащихся социальной самоидентификации посредством лично значимой деятельности.

Задачи:

- Формирование у учащихся знаний и представлений об отраслях хозяйства страны, об организации производства, современном оборудовании, об основных профессиях, их требованиях к личности, о путях продолжения образования и получения профессиональной подготовки;
- Развитие интереса к будущей профессии, формирование у учащихся положительной мотивации к трудовой деятельности и внутренней готовности к осознанному и самостоятельному выбору жизненного и профессионального пути;
- Формирование единого информационного пространства по профориентации через расширение и укрепление социального партнёрства школы с организациями, предприятиями, учреждениями района и области.

№ п/п	Содержание деятельности.	Сроки.	Ответственные	Отметка о проведении
1. Организационная работа в школе.				
1.	Оформление уголка по профориентации «Твоя профессиональная карьера», «В мире профессий»	Сентябрь Март	Заместитель директора по ВР, социальный педагог.	
2.	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (мониторинг трудоустройства и поступления выпускников 9,11 классов в образовательные учреждения начального, среднего, высшего профессионального образования).	Сентябрь	Заместитель директора по ВР	
3.	Сопоставление и обсуждение плана профориентационной работы на новый учебный год.	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, психолог	
4.	Обеспечение школы документацией и методическими материалами по профориентации.	В течение года	Заместитель директора по ВР, библиотекарь	
5.	Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации.	В течение года	Библиотекарь	
6.	Проведение классных часов	В течение года	Классные руководители.	
7.	Осуществление взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, предприятиями, Центром занятости.	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог	
8.	Организация посещения учащимися 9 и 10 классов выставок-ярмарок, а также учреждений профессионального образования в Дни открытых дверей	В течении года	Заместитель директора по ВР.	
9	Организация работы трудовой бригады.	В период каникулярного времени	Заместитель директора по ВР.	
10.	Размещение информации по профориентационной работе на школьном сайте	В течение года	Учитель информатики.	
11.	Организация работы на проекте «Билет в будущее»	В течение года	Педагог-навигатор	
12.	Организация работы на платформе «Проктория»	В течение года	Педагог организатор	

2. Работа с педагогическими кадрами.				
1.	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп.	Сентябрь	Заместитель директора по ВР	
2.	Рассмотрение вопросов профориентационной работы на педсоветах школы.	В течение года	Заместитель директора по ВР, психолог	
3.	Организация для педагогов профконсультации по изучению личности школьника.	Ноябрь	Психолог	
4.	Организация методической помощи классным руководителям в разработке классных часов, подготовке внеклассных мероприятий.	В течение года	Заместитель директора по ВР, психолог, социальный педагог.	
3. Работа с родителями.				
2.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора профессий учащимися.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, психолог, социальный педагог	
4.	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий уч-ся на предприятия.	В течение учебного года	Классные руководители	
5.	Проведение родительских собраний (общешкольных, классных) с освещением вопросов профориентации школьников.	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, психолог	
4. Работа с учащимися.				
1.	Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления профессиональной направленности.	Ноябрь	Классные руководители	
2.	Проведение экскурсий на предприятия	В течение учебного года	Психолог, классные руководители, социальный педагог.	
3.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	В течение учебного года	Классные руководители, социальный педагог	
4.	Проведение конкурса рисунков в начальной школе: «Моя будущая	Декабрь	Педагог организатор,	

	профессия».		учителя начальных классов	
5.	Проведение «Недели социальной сферы»	Октябрь	Социальный педагог, психолог, классные руководители	
6.	Проведение «Недели промышленности»	Ноябрь	Социальный педагог, психолог, классные руководители	
7.	Проведение «Недели строительства, ЖКХ, энергетики и транспорта»	Декабре	Социальный педагог, психолог, классные руководители	
8.	Проведение «Недели профессий сотрудников правоохранительных органов, сотрудников МЧС и военных профессий и специальностей».	Февраль	Социальный педагог, психолог, классные руководители	
9.	Проведение «Недели самозанятости и предпринимательства»	Март	Социальный педагог, психолог, классные руководители	
10.	Проведение «Недели сельского и лесного хозяйства»	Апрель	Социальный педагог, психолог, классные руководители	
11.	Проведение консультаций учащихся (индивидуальных и групповых).	В течение учебного года	Психолог, социальный педагог.	
12.	Проведение классных часов с освещением вопросов профориентации.	В течение учебного года	Классные руководители	
13.	Всероссийский профориентационный офлайн-урок для учащихся 6-7, 8-9, 10-11 классов в рамках проекте «Билет в будущее»	Октябрь	Педагог-навигатор	
14.	Прохождение онлайн-диагностики в рамках проекте «Билет в будущее»	Октябрь	Педагог-навигатор	
15.	Участие в профессиональных пробах в рамках проекте «Билет в будущее»	В течение года	Педагог-навигатор	
16.	Профориентационные онлайн-мероприятия в рамках проекте «Проектория»	В течение года	Педагог организатор	

