

## **Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

Приостановление предоставления муниципальной услуги предусмотрено в следующих случаях:

а) заявление или приложенные к нему документы содержат подчистки, помарки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, тексты в них написаны неразборчиво, с сокращениями, написаны карандашом;

б) текст заявления не поддается прочтению;

в) в заявлении не указаны фамилия заявителя или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ на его заявление;

г) отсутствует собственноручная подпись заявителя на заявлении.

Специалист, при наличии оснований, указанных в подпунктах «а», «б», «г» в течение 7 дней со дня регистрации заявления направляет заказной корреспонденцией заявителю уведомление о приостановлении муниципальной услуги и предлагает в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления о приостановлении предоставления муниципальной услуги устранить причины, послужившие для приостановления муниципальной услуги, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае поступления в адрес общеобразовательного учреждения от заявителя документов, послуживших основанием для приостановления муниципальной услуги в срок, указанный в уведомлении о приостановлении муниципальной услуги, оказание муниципальной услуги возобновляется в день поступления документов от заявителя. При этом срок приостановления оказания муниципальной услуги не засчитывается в общий срок предоставления муниципальной услуги.

В случае не поступления в адрес общеобразовательных учреждений от заявителя документов, послуживших основанием для приостановления муниципальной услуги в срок, указанный в уведомлении о приостановлении муниципальной услуги, либо поступление от заявителя документов позднее срока, указанного в уведомлении, специалист в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, указанного в уведомлении о приостановлении муниципальной услуги, возвращает заявителю с сопроводительным письмом заявление и документы, приложенные к нему. Копия заявления с приложенными документами хранится в общеобразовательном учреждении в течение трех лет, затем подлежит уничтожению.

Возвращение документов не препятствует повторному обращению заявителя с заявлением на оказание муниципальной услуги.

При наличии оснований, указанных в подпункте «в» ответ на заявление не дается.

В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано в случаях:

- заявителем не представлены предусмотренные административным

регламентом документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

- обращение ненадлежащего заявителя (заявителю сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений).

После устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги заявитель вправе обратиться повторно за получением муниципальной услуги.